



# COMUNE DI CAZZAGO SAN MARTINO

Provincia di Brescia

## DECRETO DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
33	14-12-2020

<b>OGGETTO:</b>	<b>NOMINA DEL VICE SEGRETARIO COMUNALE</b>
-----------------	--

**PREMESSO** che il Prefetto di Brescia Dott. Attilio Visconti, con apposito Decreto acclarato al prot. del Comune n. 16899 del 04/11/2020, ha nominato Commissario Prefettizio il Viceprefetto Dott. Stefano Simeone per la provvisoria gestione del Comune di Cazzago San Martino, con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio, a seguito di sospensione del Consiglio Comunale ai sensi dell'articolo 141, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

**PRESO ATTO** che l'art. 97, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 297, dispone:  
*"Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento";*

**VISTO** l'art. 36-ter del vigente Statuto comunale il quale testualmente recita:  
*"E' prevista nel Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi la nomina quale Vice Segretario di un funzionario comunale, che svolga le funzioni di responsabile di Area e sia in possesso di idoneo diploma di laurea.  
Il Vice Segretario coadiuva il Segretario Comunale e lo sostituisce nei casi di temporanea vacanza, assenza o impedimento.";*

**VISTI** altresì:

- l'articolo 8-ter del vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici approvato con Deliberazione di Consiglio n. 307 del 13.12.1999 e s.m.i.:

*"E' prevista la nomina quale Vice Segretario Generale di un Dirigente, che svolga le funzioni di responsabile del Settore e sia in possesso di idoneo diploma di laurea . Il Vice Segretario Generale coadiuva il Segretario Generale e lo sostituisce nei casi di temporanea vacanza, assenza o impedimento."*

- l'articolo 11-bis del predetto Regolamento che testualmente recita:

*"1. Il Dirigente, in possesso di idoneo diploma di laurea, può essere incaricato delle funzioni di Vice Segretario Generale.*

*2. Il provvedimento di nomina, così come quello di revoca, è di competenza del Sindaco.*

*3. Il Vice Segretario Generale svolge le mansioni vicarie del Segretario Generale, lo coadiuva e lo sostituisce nei casi di temporanea vacanza, assenza o impedimento.";*

**VISTO E RICHIAMATO** il Decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 (Decreto Mille proroghe) per il

quale *“le funzioni di vicesegretario potranno essere attribuite a un dipendente solo previo assenso dell’ente locale di appartenenza e consenso dello stesso interessato”*;

**RITENUTO** necessario e opportuno dal punto di vista organizzativo avvalersi nei periodi di assenza del Segretario Comunale dott. Maria G. Fazio, titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Cologno Monzese (ente capofila), Cazzago San Martino e Trezzo sull’Adda, di un sostituto al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi e degli uffici, anche in considerazione della circostanza che il Segretario Comunale è convenzionato con altri Comuni e non può garantire la presenza costante presso la struttura del Comune;

**DATO ATTO** che l’incarico di Vice Segretario è subordinato al possesso di alcuni requisiti quali:  
- essere dipendente del Comune con qualifica dirigenziale e/o funzionario di cat. D;  
- essere in possesso di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio o laurea equipollente, richiesta per l’iscrizione all’Albo dei Segretari comunali;

**VISTO** il proprio precedente Decreto n. 32 del 30/11/2020 con cui è stato attribuito al Dott. Angelo Bozza l’incarico di Responsabile dell’Area Economico Finanziaria, fino alla scadenza del mandato commissariale;

**INDIVIDUATO**, tra i dipendenti di livello apicale di categoria D cui attribuire la qualifica di Vice Segretario, il Dott. Angelo Bozza, Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria dipendente di ruolo di questo Comune dal febbraio 2012, che risulta in possesso di idoneo titolo di studio, professionalità e competenza per la nomina de quo;

**ACCERTATO** inoltre che il predetto dipendente è in possesso dei requisiti per l’accesso alla carriera di Segretario Comunale ai sensi dell’art. 13, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 e risulta idoneo per criteri di competenza professionale, specializzazione e funzione, a coadiuvare e sostituire il Segretario Comunale in tutti i periodi di vacanza, assenza e/o impedimento;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull’ordinamento degli enti locali;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la propria competenza in materia;

## **DECRETA**

**1. DI CONFERIRE** al Dott. Angelo Bozza, nato a Monticelli Brusati (BS) il 13 agosto 1963, residente in Monticelli Brusati (BS), dipendente di questo Comune a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, con il profilo professionale di “Funzionario dell’Area Economico-Finanziaria”, Categoria D, l’incarico di Vice Segretario del Comune, con obbligo di coadiuvare il Segretario Generale e di sostituirlo nei casi di vacanza, assenza od impedimento, con decorrenza immediata e fino alla scadenza del mandato commissariale;

**2. DI STABILIRE** che per effetto del presente provvedimento e nell’esercizio della funzione vicaria, il dott. Angelo Bozza coadiuva il Segretario Comunale titolare nell’espletamento delle funzioni e lo sostituisce in caso di assenza e/o impedimento, attenendosi alle direttive impartite dal Commissario Prefettizio e dal Segretario medesimo;

**3. DI ATTRIBUIRE** pertanto al Vice Segretario, per il periodo di assenza del Segretario Comunale, tutte le funzioni di cui all’art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000;

**4. DI DARE ATTO** che l’incarico, stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato ad insindacabile giudizio del Commissario Prefettizio;

**5. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al dipendente incaricato ed all’ufficio personale per l’inserimento nel fascicolo personale e per gli adempimenti di competenza;

**6. DI COMUNICARE** il presente provvedimento al Segretario Comunale ed ai Responsabili di Area;

**7. DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale di questo Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Commissario Straordinario  
Dr. Stefano Simeone

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



**COMUNE DI CAZZAGO SAN MARTINO**  
Provincia di Brescia

**Decreto n° 33 del 14-12-2020**

**Area: ECONOMICO FINANZIARIA**

**OGGETTO: NOMINA DEL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

Atto pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente e consultabile sul Sito Ufficiale dal 14-12-2020 al 29-12-2020.

Cazzago San Martino, 14-12-2020

Il Responsabile della Pubblicazione  
ANTONELLA DI BUCCIO