



COMUNE DI CAZZAGO SAN MARTINO

Via Carebbio 32 - Cap. 25046 - P.I. 00724650981 - C.F. 82001930179
Tel. 030/7750750 - Fax 030/725008 - E mail: municipio@comune.cazzago.bs.it
Ufficio Personale

SELEZIONE PUBBLICA PER MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE"- CAT. C A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

VERBALE

L'anno duemiladiciannove, addì quindici del mese di aprile, alle ore 16,00 presso la sede municipale di Cazzago S.M., si è riunita la commissione per la procedura di mobilità volontaria per un posto di Agente di Polizia Locale - Cat. C, a tempo pieno e indeterminato, così composta:

1. Dott.ssa Maria G. Fazio, Segretario Comunale – Presidente;
2. Dott. Angelo Bozza, Responsabile Area Economico-Finanziaria – componente;
3. Sig.ra Antonella Martines, Istruttore Amministrativo - verbalizzante;

PREMESSO:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 03/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 64 del 12/02/2019 si è provveduto ad approvare l'avviso di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale – Cat. C, a tempo pieno e indeterminato;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 177 del 15/04/2019 è stata nominata la Commissione per la procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale – Cat. C, a tempo pieno e indeterminato;

PRESO ATTO che l'avviso di mobilità è stato pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune, per consentire a quanti erano interessati di presentare domanda di mobilità **entro le ore 18,00 del giorno 27/03/2019**;

CONSIDERATO che entro il 27/03/2019, termine ultimo indicato nell'avviso di mobilità per la presentazione delle domande, sono pervenute n. 3 istanze;

Tutto ciò premesso,

LA COMMISSIONE

accerta che entro il termine prefissato dall'avviso sono pervenute al protocollo del Comune le seguenti domande:

N.	Prot. data	Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Residenza	Ente di appartenenza
1	4666 del 15/03/2019	Militello Alfonso Antonio	Niscemi (CL), il 11/08/1967	Via San Fermo, 6/C – 25038 Rovato (BS)	Comune di Corte Franca
2	4668 del 15/03/2019	Tottoli Erika	Brescia, il 20/12/1976	Via Colombero, 91 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)	Comune di Erbusco
3	5273 del 26/03/2019	Guizzetti Roberto	Monte Isola, il 27/12/1962	Via G. Garibaldi, 8/B – 25040 Corte Franca (BS)	Comune di Capriolo

La Commissione prende atto che con comunicazione sul sito del Comune, nella sezione “Amministrazione Trasparente” è stato pubblicato l’elenco dei candidati ammessi con l’indicazione del giorno e dell’ora del colloquio.

La Commissione, riconosciuta la legalità della sua composizione, prima di iniziare i colloqui dei candidati ammessi alla selezione procede alla verifica dei requisiti richiesti indicati all’art. 1 dell’avviso di mobilità, e prende atto che due candidati non sono in possesso della dichiarazione indicata al punto k) ovvero l’attestazione da parte del Comune di appartenenza del nulla osta incondizionato al trasferimento presso il Comune di Cazzago San Martino.

Alle ore 16,00, constatata la presenza dei candidati, la Commissione dà inizio alle operazioni di selezione e procede al colloquio rispettando il seguente ordine:

- Guizzetti Roberto
- Militello Alfonso Antonio
- Tottoli Erika

Al termine dei colloqui di valutazione, la Commissione formula il seguente giudizio:

SIG. Guizzetti Roberto

Il Segretario spiega al candidato che non è possibile procedere al colloquio selettivo in quanto non è in possesso del nulla osta da parte dell’Amministrazione di appartenenza. Il candidato conferma di non avere il nulla osta e specifica che attualmente presso il Comune di Capriolo vi è un Commissario prefettizio e che, quindi, non è stato possibile il rilascio della suddetta attestazione.

SIG. Militello Alfonso Antonio

Il Segretario spiega al candidato che non è possibile procedere al colloquio selettivo in quanto non è in possesso del nulla osta da parte dell’Amministrazione di appartenenza. Il candidato conferma di non avere il nulla osta.

SIG.RA Tottoli Erika

Il Segretario chiede alla candidata il motivo per il quale vorrebbe trasferirsi dal Comune dove lavora. La candidata spiega che lavora presso il Comune di Erbusco da 19 anni e che da 4 anni è in atto una convenzione tra la Polizia Locale di Palazzolo sull’Oglio ed Erbusco, dichiara di voler cambiare luogo di lavoro.

La candidata alla domanda di quali servizi si occupa risponde di occuparsi prevalentemente di servizio esterno e che l’orario di lavoro si articola su 2 turni.

Il Segretario chiede se si occupi di notifiche e la candidata risponde che prevalentemente tratta di ordinanze. Le viene chiesto cosa sia un atto recettizio e risponde correttamente.

Viene chiesto se il trasferimento potrebbe avvenire in breve tempo e la candidata risponde che non dovrebbero esserci ostacoli alla mobilità immediata.

Al termine del colloquio viene attribuito il punteggio di **punti 20**.

In relazione ai punteggi attribuiti ai curriculum vitae ed ai colloqui, la Commissione formula la seguente graduatoria finale:

CANDIDATO/A	PUNTEGGIO CURRICULUM	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE
Tottoli Erika	05	20	25

LA COMMISSIONE

Prende atto che la candidata Sig.ra Tottoli Erika è risultata idonea alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 49 del D.Lgs. n. 150/2009 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Agente di Polizia Locale - cat. C, essendosi classificata al primo posto della graduatoria stessa con il punteggio di 25/40.

La Commissione dispone che l'esito finale della procedura di selezione venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" e rimette il presente verbale contenente la graduatoria finale, come tutti gli atti relativi alla procedura in argomento, al Responsabile del Servizio Personale del Comune di Cazzago San Martino per gli ulteriori provvedimenti di competenza.

Letto, approvato, sottoscritto.

I COMMISSARI

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Maria G. Fazio

Dott. Angelo Bozza
Responsabile Area Economico Finanziaria
del Comune di Cazzago S.M.

IL VERBALIZZANTE
Antonella Martines
Istruttore Amministrativo